

**Міністерство освіти і науки України
Іркліівський професійний аграрний ліцей**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням тендерного комітету
протокол від 27.08.2021 року № 39

Голова тендерного комітету
_____ О. Ю. Карабін



**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
для підготовки пропозицій на закупівлю товару:**

ДК 021:2015 – 99999999-9 Не відображене в інших розділах (трактор колісний)

Процедура закупівлі:

«ВІДКРИТІ ТОРГИ»

**сmt. Іркліів
2021 рік**

Розділ I. Загальні положення		
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	1.1. Тендерну документацію розроблено на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни вживаються в значенні, наведеному в Законі. Термінологія тендерної документації відповідає термінології Закону.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Іркліївський професійний аграрний ліцей код ЄДРПОУ 02548570
2.2	місцезнаходження	19950, Черкаська область, Чернобаївський р-н, с. Іркліїв, вул. Родини Требінських, 50
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Голова тендерного комітету Карабін Олександр Юрійович моб. телефон +38 098 275 88 49; karabinoleksandr39@gmail.com
3	Процедура закупівлі	відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	ДК 021:2015 – 99999999-9 Не відображене в інших розділах (трактор колісний)
4.2	інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі	Згідно з Додатком 4 до цієї документації
4.3	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Подання тендерних пропозицій за частинами предмета закупівлі (лотами) цими торгами замовником не передбачається. Тендерна пропозиція подається стосовно предмету закупівлі в цілому.
4.4	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце поставки: 19950, Черкаська область, Чернобаївський р-н, с. Іркліїв, вул. Родини Требінських, 50 Кількість поставки: 1 одиниця
4.5	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	до 31.12.2021 року
4.6	очікувана вартість предмета закупівлі	1 580 000,00 грн. з ПДВ
4.7	умови оплати	Відповідно до умов Договору (проект договору про закупівлю в Додатку до тендерної документації)
5	Недискримінація учасників	5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах. 5.2. Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, яка передбачена Законом.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та	6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня. 6.2. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є

	<p>зазначено ціну тендерної пропозиції</p>	<p>нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США або Євро, або іншій вільноконвертованій валюті.</p> <p>6.3. При розкритті тендерних пропозицій ціна тендерної пропозиції, поданої у доларах США або Євро, або іншій вільноконвертованій валюті, перераховується у гривні за офіційним курсом до гривні, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій, що зазначається у протоколі розкриття тендерних пропозицій.</p> <p>6.4. Спосіб перерахунку: ціна пропозиції у гривнях є результатом множення ціни пропозиції у доларах США або Євро, або іншій вільноконвертованій валюті на курс відповідної валюти, встановлений Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.</p>
<p>7</p>	<p>Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції</p>	<p>7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, виконуються українською мовою.</p> <p>7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що подаються у складі тендерної пропозиції та готуються безпосередньо учасником, виконуються українською мовою.</p> <p>7.3. У разі необхідності подання у складі тендерної документації документів складених мовою іншою ніж українська, такі документи повинні мати переклад на українську мову та бути легалізованими у встановленому законодавством України порядку. Визначальним є текст, виконаний українською мовою.</p>
<p align="center">Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації (Зазначена у цьому розділі інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.)</p>		
<p>8</p>	<p>Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації</p>	<p>8.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення процедури закупівлі. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону. При цьому строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на сім днів.</p> <p>8.2. У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично</p>

		<p>призупиняє перебіг тендеру.</p> <p>8.3. Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на сім днів з дати надання роз'яснення.</p>
9	Унесення змін до тендерної документації	<p>9.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації.</p> <p>9.2. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше ніж сім днів.</p> <p>9.3. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.</p> <p>9.4. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться до тендерної документації.</p>
Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
10	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	<p>10.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону, в цій тендерній документації, а також шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації.</p> <p>Список необхідних до завантаження документів наведено в Додатку 7 до цієї тендерної документації.</p> <p>Якщо учасник, згідно із законодавством України, не повинен надавати певний документ, який зазначений в тексті цієї тендерної документації, замість нього він надає обґрунтоване пояснення (довідку, обґрунтування), виконані в довільному вигляді, причин ненадання такого документу з посиланням на конкретні норми відповідних</p>

		<p>законів України і/або підзаконних актів.</p> <p>10.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.</p> <p>10.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «.pdf.», «.jpeg.», тощо), зміст та вигляд цих файлів повинен бути ідентичним оригіналам відповідних документів. На завантажені в електронну систему електронні документи учасник накладає кваліфікований електронний підпис.</p> <p>10.4. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на такі документів (матеріали чи інформацію).</p> <p>10.5. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронні довірчі послуги», тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити КЕП учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 10.6. цієї документації.</p> <p>10.6. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується так:</p> <ul style="list-style-type: none">- для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо);- для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до
--	--	--

		<p>цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.</p> <p>10.7. У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.</p> <p>10.8. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Замість цих документів відповідний учасник закупівлі подає обґрунтування складене в довільній формі, у якому зазначаються підстави неподання певного документа у складі тендерної пропозиції.</p> <p>10.9. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.</p> <p>10.10. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його цінній пропозиції (Додаток 1 до цієї тендерної пропозиції) як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно з вимогами замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, митних платежів, транспортних витрат та з урахуванням сум належних податків, зборів, та інших платежів, що мають бути сплачені учасником.</p>
11	Забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
12	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції не зазначаються у зв'язку з тим, що забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
13	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>13.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 (дев'яносто) днів з дати розкриття тендерних пропозицій.</p> <p>13.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.</p> <p>13.3. Учасник процедури закупівлі має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції.
14	Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб	<p>14.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації (перелік документів у Додатку 2 до цієї тендерної документації) про їх відповідність кваліфікаційним критеріям, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій;

<p>підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством. Для об'єднання учасників замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, встановленим статтею 17 Закону.</p>	<p>2) наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.</p> <p>14.2. У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.</p> <p>14.3. Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.</p> <p>14.4. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим статтею 17 Закону (Додаток 3 до цієї тендерної документації), у разі якщо така інформація є публічною, та оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.</p> <p>14.5. Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов'язаний з хабарництвом та відмиванням
---	---

		<p>коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>б) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов'язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;</p> <p>8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;</p> <p>9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);</p> <p>10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);</p> <p>11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";</p> <p>12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;</p> <p>13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.</p> <p>14) замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.</p> <p>14.6. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в</p>
--	--	--

обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

14.7. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику таку документи про відсутність підстав для відмови в участі в процедурі закупівлі, визначених пунктами 5, 6, 12 і 13 частини першої та частиною другою статті 17 Закону шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель (також дивись **Додаток 3** до цієї тендерної документації):

- до пунктів 5 і 6 частини 1 ст. 17 Закону - довідка, видана Департаментом інформатизації МВС України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України), та щодо (не)притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель.
- до пункту 12 частини 1 ст. 17 Закону довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстав для відмови в участі в процедурі закупівлі;
- до пункту 13 частини 1 ст. 17 Закону - довідка, з державної податкової адміністрації, видана не пізніше, ніж за 15 дні до дати розкриття тендерної пропозиції.
- до частини 2 статті 17 Закону - довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстав, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону.

14.8. Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України

14.9. У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що

		<p>підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної фіскальної служби України щодо обміну інформацією про відсутність або наявність заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної фіскальної служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018 р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб'єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявність заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону.</p> <p>14.10. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об'єднання окремо.</p> <p>14.11. У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити потужності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 цього Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у частині 1 ст.17 Закону</p>
15	<p>Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики</p>	<p>15.1. Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з пунктом 3 частини 2 статті 22 Закону зазначено в Додатку 4 до цієї тендерної документації.</p>

	<p>предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)</p>	<p>15.2. Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у Додатку 4 до цієї тендерної пропозиції.</p> <p>15.3. У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує товар чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «... «або еквівалент»».</p> <p>15.4. Під час здійснення цієї закупівлі стосовно технічних, якісних характеристик предмета закупівлі передбачається необхідність застосування заходів із захисту довкілля. Учасник у складі своєї пропозиції надає довідку в довільній формі щодо впровадження учасником заходів запобігання забруднення навколишнього середовища із обов'язковим зазначенням цих заходів.</p>
<p>16</p>	<p>Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)</p>	<p>16.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропонований ним товар за своїми характеристиками відповідає вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.</p> <p>16.2. Якщо на товарі, який пропонує учасник відсутні відповідні маркування або він не може надати протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об'єктивним критеріям. Замовник зобов'язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.</p> <p>В іншому випадку пропозиція учасника відхиляється як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.</p>
<p>17</p>	<p>Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)</p>	<p>Інформація про субпідрядника не вимагається.</p>
<p>18</p>	<p>Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником</p>	<p>18.1. Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.</p>

		<p>18.2. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, і які виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.</p> <p>18.3. Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону; 2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю. <p>18.4. Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити таку інформацію:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перелік виявлених невідповідностей; 2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності; 3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей. <p>18.5. Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.</p> <p>18.6. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених ним невідповідностей.</p>
Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
19	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<p>19.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 14.09.2021 до 09.00 год.</p> <p>19.2. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.</p> <p>19.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.</p> <p>19.4. Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.</p>
20	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	20.1. Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель

		<p>автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.</p> <p>20.2. Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та інформацією і документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель відразу після закінчення електронного аукціону. Перед початком електронного аукціону автоматично розкривається інформація про ціни тендерних пропозицій.</p> <p>20.3. Під час розкриття тендерних пропозицій автоматично розкривається вся інформація, зазначена в пропозиціях учасників, та формується перелік учасників у порядку від найнижчої до найвищої запропонованої ними ціни. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником конфіденційною. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 і вимогам, установленим статтею 17 Закону.</p> <p>20.4. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає 0,5 відсотка від очікуваної вартості закупівлі.</p> <p>20.5. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття пропозицій.</p>
Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції		
21	<p>Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію</p>	<p>21.1. Згідно ч. 1 ст. 28 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону за регламентом визначеним електронним майданчиком. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з вимогами ст. 30 Закону.</p> <p>21.2. Критеріями оцінки тендерних пропозицій є: - ціна з ПДВ. Питома вага цього критерію – 100%</p> <p>21.3. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією за результатами оцінки, буде визнана тендерна пропозиція, що матиме найбільш вигідну приведену ціну.</p> <p>21.4. Договір з переможцем замовник підписує за ціною запропованою учасником-переможцем в ході</p>

		<p>електронного аукціону.</p> <p>21.5. Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.</p> <p>21.6. Учасник визначає ціну товару, з урахуванням усіх податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, транспортування сплату митних тарифів, усіх інших витрат передбачених для товару даного виду.</p> <p>21.7. Після оцінки електронною системою тендерних пропозицій замовник розглядає тендерну пропозицію, яка за результатами електронного аукціону виявилася найбільш вигідною на відповідність вимогам Закону і цієї тендерної документації.</p> <p>21.8. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Цей строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення про це в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.</p> <p>21.9. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону.</p> <p>21.10. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.</p> <p>21.11. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 цього Закону та/або на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій,</p>
--	--	---

		<p>повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону; 2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю. <p>21.12. Замовник не може розмішувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження.</p> <p>21.13. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>21.14. За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом.</p> <p>21.15. Учасник, якого не визнано переможцем процедури закупівлі за результатами оцінки та розгляду його тендерної пропозиції, може звернутися через електронну систему закупівель до замовника з вимогою щодо надання інформації про тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі, у тому числі щодо зазначення її переваг порівняно з тендерною пропозицією учасника, який надіслав звернення, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь не пізніше ніж через п'ять днів з дня надходження такого звернення.</p>
22	<p>Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.</p>	<p>Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.</p> <p><u>Наприклад:</u> орфографічні помилки та технічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які надані учасником; зазначення назви документу, необхідність у наданні якого передбачена цією документацією, у спосіб що відрізняється від вказаного в цій документації, та який підготований безпосередньо учасником, у разі якщо такий документ за своїм змістом відповідає вимогам цієї документації, відсутність визначеної замовником інформації (її окремих фрагментів) у змісті певного документу, подання якого вимагається згідно тендерної документації, та за умов наявності такої інформації в повному об'ємі у змісті іншого документу,</p>

		наданого у складі тендерної пропозиції, тощо.
23	Аномально низька ціна	<p>23.1. Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі.</p> <p>23.2. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.</p> <p>23.3. Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; 2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника; 3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством. <p>23.4. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного у 23.2. цієї тендерної документації.</p>
24	Інша інформація	<p>24.1. Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити до її складу.</p> <p>24.2. Вартість тендерної пропозиції та інші складові приведеної ціни повинні бути чітко визначені.</p> <p>24.3. Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.</p> <p>24.5. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі</p>

проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної документації. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).

24.6. Для підтвердження тендерної пропозиції іншим умовам тендерної документації учаснику необхідно надати таке:

1) сканована копія Свідоцтва або Витягу з реєстру платників **податку на додану вартість**, у разі сплати Учасником ПДВ, або сканована копія Свідоцтва **або** Витягу з реєстру платників **єдиного податку**, у разі сплати Учасником єдиного податку;

2) сканована довідка складена по формі Додатку 6 до цієї тендерної документації, яка містить **відомості про учасника**;

3) Сканована **довідка/довідки** з обслуговуючого банку/банків **про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами**. Довідка/довідки повинні бути надана з тих обслуговуючих/обслуговуючого банку/банків, які Учасник зазначив у тендерній пропозиції. Довідка/довідки повинна/повинні бути не більше двотижневої давнини до кінцевої дати подання тендерних пропозицій.

4) Скан-копія витягу з ЄДР для суб'єктів підприємницької діяльності.

5) Скан-копія довідки про присвоєння **ідентифікаційного коду** (для фізичних осіб) або документів, які згідно із законодавством засвідчують відмову громадянина від отримання ідентифікаційного коду.

24.7. Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та вимог зазначених в тендерній документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, які беруть участь в цих торгах, цілком усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, висунуті замовником при підготовці цієї закупівлі.

24.8. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального Кодексу України.

24.9. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм законодавства України при поданні свої тендерних пропозицій.

24.10. Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб'єктом обробки персональних даних, є свідченням

		<p>безумовної згоди суб'єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв'язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.</p> <p>24.11. Факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб'єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.</p> <p>24.12. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.</p> <p>24.13. Учасник, який подав тендерну пропозицію вважається таким, що згодний з проектом договору, викладеним в Додатку 4 до цієї тендерної документації та який, крім того, розміщений разом тендерною документацією на електронному майданчику.</p>
25	Відхилення тендерних пропозицій	<p>25.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію у випадках передбачених частиною 1 статті 31 Закону.</p> <p>Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, якщо:</p> <p>1) учасник процедури закупівлі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону; - не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства; - зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п'ятнадцятою статті 29 цього Закону; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції; - не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; - не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в

		<p>частині чотирнадцятій статті 29 Закону;</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону; - не надав всі гарантійні листи/довідки, що вимагаються тендерною документацією або надав інформацію не в повному обсязі; <p>2) тендерна пропозиція учасника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації; - викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією; - є такою, строк дії якої закінчився; <p>3) переможець процедури закупівлі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону; - не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону. Не поданням ліцензії або документа дозвільного характеру буде вважатися не подання достовірної інформації про наявність у учасника чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. - не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником. <p>25.2. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні норми Закону та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.</p>
Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
26	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>26.1. Замовник відмінює торги в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; - порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, повідомлення про намір укласти договір, передбаченого Законом; - подання для участі в них менше двох тендерних

		<p>пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками - менше трьох пропозицій; - допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками - менше трьох пропозицій; - відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом. Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі: - якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; - якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили; - скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.</p> <p>26.2. Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником протягом одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель</p>
27	<p>Строк укладання договору</p>	<p>27.1 Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця.</p> <p>27.2. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>27.3. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».</p> <p><i>1. Під час укладання договору Учасник-переможець закупівлі повинен надати:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (копія протоколу та/або виписки та/або копію витягу з протоколу зборів (засідань тощо) засновників та/або копію довіреність (доручення) та/або наказ тощо – для юридичних осіб; для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців скан-копія паспорта (сторінки 1-6 та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, або двостороння копія паспорта громадянина України у випадку, якщо такий паспорт оформлено у формі ID-картки, що містить безконтактний електронний носій, або копія іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492-VI, зі змінами (для фізичних осіб,

		<p>фізичних осіб-підприємців) та копія облікової картки платника податків (довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру);</p> <p><i>Примітка: у разі наявності в установчих документах певних обмежень, щодо підпису договору про закупівлю (за строком, сумою тощо) – надати документ (копію рішення та/або протоколу та/або дозволу тощо), який надає право підписувати договір. У випадку надання довіреності – довіреність повинна містити право на підпис договору про закупівлю</i></p> <p>- копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом, для поставки товару, що є предметом закупівлі.</p> <p>27.4. Ненадання одного з вищенаведених документів вважається як відмовою учасника-переможця від укладання договору про закупівлю та тягне за собою наслідки відповідно до пункту 3 частини 13 статті 14 Закону.</p>
28	Проект договору про закупівлю	Проект договору про закупівлю вміщено в Додатку 5 до цієї тендерної документації та окремо розміщено на електронному майданчику як додаток до оголошення про проведення цієї закупівлі.
29	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>29.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p> <p>29.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі.</p>
30	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.
31	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається.

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Ми, (найменування учасника), надаємо свою тендерну пропозицію для участі у відкритих торгах щодо предмету закупівлі: Колісний трактор «**Марка трактора**» (ДК 021:2015 99999999-9 **Не відображене в інших розділах (трактор колісний)**), згідно з технічними та іншими вимогами замовника.

Вивчивши тендерну документацію та інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, на виконання зазначеного вище маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на загальну вартість тендерної пропозиції (з ПДВ¹):

А

Ціна пропозиції без ПДВ: _____ грн.²
(словами та цифрами)

Розмір ПДВ : _____ грн.²
(словами та цифрами)

Ціна пропозиції/загальна вартість (зазначається з ПДВ¹) складає:
_____ грн.²
(словами та цифрами)

№ п/п	Найменування товару	Кількість	Одиниця виміру	Ціна без ПДВ	Ціна з ПДВ ¹	Вартість з ПДВ ¹
1.	Код ДК 021:2015 99999999-9 Не відображене в інших розділах (трактор колісний)	1	Од.			
					Всього:	

Б

Пропонований гарантійний строк обслуговування _____ місяців.

Примітка:

¹ для учасників, які не є платниками податку на додану вартість, відповідно до вимог Податкового кодексу України в цих клітинках ставиться прочерк;

² ціни надаються в гривнях з двома знаками після коми (копійки), учасники-нерезиденти зазначають ціну у доларах США, Євро або іншій вільноконвертованій валюті, з двома знаками після коми.

Подаючи цю цінову пропозицію ми заявляємо про таке:

1. Погоджуємося з тим, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з вимогами Закону та умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

2. Розуміємо та погоджуємося з тим, що ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

3. Ціна на товар включає в себе всі витрати Учасника.

4. Погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90** днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

5. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені в проєкті договору, що є додатком до цієї тендерної документації та зобов'язуємось підписати договір із замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

6. Цілком, безумовно і беззаперечно погоджуємося з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

Увага!!! Всі документи тендерної пропозиції (та інші документи, які передбачені для переможця процедури) подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).

Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:

№ п/п	Кваліфікаційні критерії	Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям
1.	Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій	1.1. Довідка в довільній формі, в якій зазначається наступна інформація: - наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій необхідних для виконання поставки та гарантійного обслуговування товару, що є предметом закупівлі.
2.	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	2.1. Довідка в довільній формі, в якій зазначається наступна інформація про таке: - наявність працівників відповідної кваліфікації (зазначається освіта, посада та стаж роботи за фахом), які мають необхідні знання та досвід для забезпечення поставки та гарантійного обслуговування товару, що є предметом закупівлі.

**«ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ВИМОГАМ, ВИЗНАЧЕНИМ У
СТАТТІ 17 ЗАКОНУ»**

№ з/п	Замовник приймає рішення про відмову учасникові в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника у випадках, наведених нижче	Учасник на виконання вимоги статті 17 Закону повинен надати інформацію, зазначену нижче	Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону повинен надати інформацію, зазначену нижче
1.	Відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (пункт 2 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення за посиланням https://corruptinfo.nazk.gov.ua/	
2.	Службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто, згідно із законом, до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення (пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію в Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення за посиланням https://corruptinfo.nazk.gov.ua/	
3.	Суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) (пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію у розділі «Зведені відомості щодо спотворення результатів торгів на сайті Антимонопольного комітету України за посиланням https://amcu.gov.ua/napryami/oskarzhennya-publichnih-zakupivel/zvedeni-vidomosti-shchodo-spotvorenniya-rezultativ-torgiv	

4.	<p>Фізична особа, яка є учасником, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 5 ч. 1 ст. 17 Закону)</p>		<p>Фізична особа - переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документ/документи виданий (-і) відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що фізичну особу, яка є переможцем, до кримінальної відповідальності не було притягнуто, засуджено (за кримінальними справами, за кримінальне правопорушення), що вона не значиться та в розшуку не перебуває (для фізичних осіб) шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель. <i>Документ повинен бути датований не раніше дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу оголошення про проведення процедури закупівлі.*</i></p>
5.	<p>Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 6 ч. 1 ст. 17 Закону)</p>		<p>Юридична особа - переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документ/документи виданий (-і) відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службову (посадову) особу переможця, яку уповноважено переможцем представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, до кримінальної відповідальності не притягують, вона не є засудженою (за</p>

			кримінальними справами, за кримінальне правопорушення) та в розшуку не перебуває шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель. <i>Документ повинен бути датований не раніше дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу оголошення про проведення процедури закупівлі.*</i>
6.	Учасника процедури закупівлі визнано у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрито ліквідаційну процедуру (пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію , що міститься у відкритому реєстрі за посиланням https://kap.minjust.gov.ua/services/registry	
7.	У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» (пункт 9 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію , що міститься у відкритому реєстрі за посиланням https://usr.minjust.gov.ua/ua/	
8.	Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції» (ч. 11 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію , що міститься у відкритому реєстрі за посиланням https://sanctions-rnbo.gov.ua/	
9.	Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було		Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику заява в довільній

	притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (ч. 12 ст. 17 Закону)		формі про те, що службова (посадова) особа учасника, фізична особа, яка є учасником не була притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель.
10.	Учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи із розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації учасника (див нижче) (ч. 13 ст. 17 Закону)		Замовник самостійно перевіряє інформацію , що міститься у відкритому реєстрі за посиланням «Дізнайся більше про свого бізнес-партнера», який знаходиться на офіційному сайті ДФС за посиланням — http://sfs.gov.ua/businesspartner
Якщо в Учасника є заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), Учасник може надати у складі тендерної пропозиції документальне підтвердження здійснення заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації Учасника. Учасники- резиденти України і в з реєстрацією в Україні шляхом завантаження на е-майданчик документи, які засвідчують, що:			
10.1	Учасник уклав договір з уповноваженим органом про розстрочення (відстрочення) заборгованості зі сплати податків (обов'язкових платежів).		Рішення уповноваженого органу або договір про розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) зі сплати податків (обов'язкових платежів), або рішення про перенесення раніше визначених строків розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань зі сплати податків, обов'язкових платежів.
11.	Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що привело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у		Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику заява в довільній

	<p>вигляді штрафів та/ або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання договору(<i>n.2 ст.17</i>)</p>		<p>формі щодо відсутності застосування до Учасника санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати розірвання договору із замовником, який проводить закупівлю, шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель.</p>
--	---	--	---

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ
ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

Ми, (назва Учасника), надаємо інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.

РОЗДІЛ I:

Специфікація

№ п/п	Найменування товару	Од. виміру	Кількість
1	Новий колісний трактор «Назва і марка»	од	1

Технічні вимоги

Колісний трактор призначений для виконання різних робіт в промисловості, комунальному, сільському господарстві з навісними, напівнавісними і причіпними машинами і знаряддями дозволяє виконувати різні роботи.

**Основні технічні вимоги
з експлуатаційної технологічності (колісний трактор може мати технічні характеристики еквівалентні наведеним нижче)**

Найменування характеристики	Запитана технічна характеристика	Пропонована учасником технічна характеристик
Технічні характеристики трактора		
Колісна формула	4*4	
Габаритні розміри, мм Довжина (без заднього механізму навіски)/ висота з шинами ророзміром 18,4 R 38 / колісна база	4825/2725/2500	
Маса експлуатаційна без переднього і заднього колісних вантажів, з повним баком палива та трактористом вагою 75 кг, кг	4100-4400	
Кабіна оператора		
Наявність кондиціонеру	Так	
Сидіння оператора	Регульоване з механічною підвіскою.	
Додаткове сидіння в кабіні оператора	Так	
Характеристики двигуна		
Максимальна потужність при 2200	130-140	

об./хв., кВт (к.с.)		
Максимальний крутний момент при 1500 об./хв. (Н*м)	530-550	
Двигун		
Тип/робочий об'єм/кількість циліндрів/система впуску	AGCO Power/4,4 л/4 циліндри/турбонаддув	
Ємність паливного бака, л	180-220	
Система впуску повітря	турбонаддув/проміжний охолоджувач	
Трансмісія		
Тип/кількість передач	Не менше ніж 12*12, з суміщеним важілем пермикання передач і діапазонів	
Передачі/діапазони	Не менше ніж 6*2	
Мінімальна швидкість при 1400 об./хв., км/год.	1,2-1,5	
Вал відбору потужності (ВОП)		
Керування та принцип роботи	Незалежний/електрогідравлічне	
Гідравлічна система відкритого типу		
Гідравлічні виходи	Не менше 3 пари	
Механізм задньої навісної системи		
Максимальна вантажопідйомність	5000-5500 кг – вага на кінцях важідів задньої навіски в горизонтальному положенні	
Управління	Зовнішнє управління механізмом на крилах	
Тяговий брус	Наявний	
Гальма		
Тип	Електрогідравлічний привід/масляне охолодження	
Балласт		
Передні противаги	згідно технічних характеристик	
Колісні противаги	згідно технічних характеристик	
Колеса (шини)		
Передні	380/85 R 28	
Задні	460/85 R 38	

У цій таблиці всі характеристики вживаються у значенні «... «**або еквівалент**»».

Якщо запропонований учасником закупівлі товар за технічними параметрами відрізняється від тих, що вимагаються замовником в інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики, учасник в складі тендерної пропозиції обов'язково подає порівняльну таблицю параметрів запропонованого ним товару та параметрів, що визначені в інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики трактору **технічні характеристики якого наведені вище** або його еквівалент з відомостями щодо відповідності вимогам замовника.

2. Вимоги щодо якості Товару:

Учасник повинен представити у складі тендерної пропозиції:

- сертифікат відповідності або його завірена копія на бланку Державної системи сертифікації УкрСЕПРО;
- інформацію (у довільному вигляді) про гарантійний строк експлуатації колісного трактора, який не може бути меншим за 1 рік.

Учасник забезпечує здійснення технічного нагляду, гарантійного та сервісного обслуговування техніки на протязі гарантійного терміну експлуатації на території Рівненської області.

3. Особливі вимоги до предмету закупівлі:

Учасник повинен представити при отриманні колісного трактора: документи для реєстрації.

Всі написи на елементах керування обладнання (піктограми) повинні бути виконані на українській або російській мові.

Вся технічна документація на колісний трактор повинна бути на українській або російській мові.

4. Технічні, якісні характеристики предмету закупівлі мають передбачати застосування заходів із захисту довкілля.

5. Вимоги щодо місця та строку поставки Товару:

Місце поставки: 19950, Черкаська область, Чернобаївський р-н, с. Іркліїв, вул. Родини Требінських, 50.

Строки поставки: зазначаються в Заявці Замовника, з моменту підписання договору, але не пізніше строку закінчення договору.

Ми, (*назва Учасника*), уважно вивчили технічні вимоги та провели, згідно зазначених обсягів послуг, розрахунок ціни з урахуванням усіх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартості матеріалів, інших витрат. Вартість нашої тендерної пропозиції та всі інші ціни чітко визначені.

Якщо під час надання послуг виникне необхідність одержання дозволів, ліцензій, сертифікатів, висновків або інших документів, то ми самостійно будемо нести всі витрати на їх отримання.

Товар, який становить предмет закупівлі, буде постачений в повній комплектації та відповідатиме встановленим законодавством України нормам, характеристикам, правилам тощо.

Примітки:

* Ця вимога не стосується Переможців, які провадять діяльність без печатки згідно із законодавством

ДОГОВІР № (проект)

м. Черкаси

" ___ " _____ 2021 року

надалі “Продавець”, в особі _____,
який (яка) діє на підставі _____, з однієї сторони, та ДНЗ «Іркліівський професійний аграрний ліцей», надалі “Покупець”, в особі В.о. директора Карабіна О.Ю., який діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом в Договорі іменовані як Сторони, домовилися про нижченаведене:

1. Предмет Договору

1.1. Продавець поставляє, а Покупець приймає та зобов’язується оплатити сільськогосподарську техніку, а саме:

1.1.1. Трактор колісний _____ - 1 (одна) одиниця, надалі іменоване як “Товар” на умовах, визначених даним Договором.

1.2. Технічні характеристики, специфікація, склад Товару визначаються в Додатку №1 (Специфікації) до Договору, який є його невід’ємною частиною. За ДК 021:2015 код 99999999-9 **Не відображене в інших розділах (трактор колісний).**

2.1. Загальна вартість Товару складає

_____ гривень, в тому числі ПДВ _____ грн.

2.2. Всі розрахунки за цим Договором здійснюються в національній валюті України – гривні.

2.3. У разі зміни (підвищення) чи введення додаткових обов’язкових платежів (ставок, тарифів, мита, тощо), що підлягають сплаті при розмитненні Товару при ввезенні Товару на митну територію України, з моменту укладання Договору до остаточного розрахунку, ціна Товару підлягає коригуванню (збільшенню) відповідно здійснених змін (підвищень) таких обов’язкових платежів.

2.4. Коригування ціни за п. 2.3. Договору здійснюється шляхом підписання Сторонами змін до Договору.

3. Якість Товару і гарантії

3.1. Продавець гарантує, що Товар, який поставляється за даним Договором, є новим і знаходиться в робочому стані, розмитнений та сертифікований.

3.2. Гарантійні зобов’язання Продавця діють протягом _____ року (років) з дати введення Товару в експлуатацію.

3.2.1. Підтвердженням факту введення Товару в експлуатацію є Сертифікат реєстрації гарантійних зобов’язань, підписаний повноважними представниками Сторін.

3.2.2. В разі експлуатації Товару Покупцем до введення Товару в експлуатацію, Продавець має право відмовитися від гарантійних зобов’язань на такий Товар.

3.3. До експлуатації та технологічних наладок Товару допускаються тільки той персонал Покупця, який пройшов спеціальне навчання операторів Техніки (Товару) та має на те спеціальне посвідчення, видане представниками Продавця.

3.4. При виявленні виробничих дефектів у Товарі при їх прийманні, монтажі й експлуатації в період гарантійного терміну виклик представника Продавця обов’язковий (шляхом надсилання письмового повідомлення).

3.5. Частина, що були замінені представниками Продавця по гарантії, стають власністю Продавця та вилучаються у Покупця для підтвердження дефекту заводу-виробнику техніки.

3.6. Гарантія є чинною в тому випадку, якщо Товари експлуатуються за його призначенням спеціалістами Покупця, що пройшли відповідне навчання, та у відповідності до вимог

інструкції з експлуатації виробника, за умови використання оригінальних запасних частин та мастильних матеріалів, рекомендованих виробником, та придбаних у Продавця. 3.7. Технічне обслуговування Товару під час гарантійного терміну проводиться тільки спеціалістами Продавця відповідно до укладеного між Продавцем і Покупцем договору на сервісне обслуговування.

3.8. Гарантія не розповсюджується на швидкозношувані частини та витратні матеріали (швидкозношувані робочі органи, паси, ланцюги, лампочки, гідроциліндри, гумово-технічні вироби, паливо, мастила, фільтри, вузли, які обслуговуються (мають точки для змащування) тощо).

Гарантія анулюється у випадку внесення змін в конструкцію Товару або їх вузлів без попереднього узгодження з сервісною службою Продавця, або у випадку виявлення зносу, який виник в результаті відсутності обслуговування відповідно до інструкції по експлуатації, пошкодження Товару від удару чи аварії, експлуатації Товару персоналом, що не проходив навчання та не має на те відповідних посвідчень, використання Товару не за його цільовим призначенням.

3.9. Безпідставний виклик сервісного спеціаліста Продавця (необізнаність з інструкціями, вихід з ладу Товарів з вини Покупця, тощо) оплачується Покупцем на загальних підставах та за цінами Продавця на такий вид робіт/послуг, включаючи витрати на відрядження. Порушення умови про оплату безпідставного виклику сервісного спеціаліста Продавця надає Продавцю право призупинити здійснення технічного обслуговування Товару до оплати Покупцем безпідставного виклику сервісного спеціаліста Продавця.

3.10. Шляхом укладання окремої угоди, Продавець може забезпечити післягарантійний сервіс, технічне обслуговування та продаж запасних частин Покупцю.

3.11. Можлива допоставка додаткового устаткування до Товару. У цьому випадку Сторони укладають окремий договір, або додаткову угоду по якій Покупець оплачує Продавцеві вартість додаткового устаткування, запчастин і робіт з їх встановлення.

3.12. Здійснення робіт представником Продавця має підтверджуватись «Наряд-замовленням на виконані роботи» (надалі – Наряд-замовлення). Наряд-замовлення після завершення ремонтних робіт обов'язково підписується представником Покупця, що має належним чином оформлені повноваження, та скріплюється печаткою Покупця. Підписання Наряд-замовлення без відтиску печатки Покупця є прийнятним виключно у разі надання особою, що підписує Наряд-замовлення, оригіналу доручення (з печаткою) на підписання Наряд-замовлення від імені організації. Покупець уповноважує осіб, які пройшли інструктаж, відповідно до п.3.3. цього Договору, на підписання наряд-замовлення без доручення. Підписаний Наряд-замовлення особою, що пройшла інструктаж, вважається підписаним правомочною та уповноваженою Покупцем особою. Підписання Наряд-замовлення з урахуванням вимог цього пункту означає, що технічна проблема усунута повністю і претензії щодо роботи Товару у Покупця відсутні.

4. Умови поставки та право власності

4.1. Продавець передає Товар Покупцеві на складі Покупця: Черкаська обл., Чорнобаївський р-н, с. Іркліїв, вул. Родини Требінських, 50, протягом 30 днів від дати підписання договору.

4.2. Під час прибуття Товару до місця вивантаження Покупець зобов'язаний забезпечити присутність своєї уповноваженої особи, яка підписує товарно-транспортну накладну про отримання Товару, та наявність в неї печатки Покупця. У разі порушення Покупцем умов даного пункту, водій має право відмовитися від подальшого розвантаження Товару до моменту усунення порушення та Покупець зобов'язується відшкодувати Продавцю всі витрати за простій транспорту, а Продавець не несе відповідальність за порушення строків поставки такого Товару.

Крім цього, під час прибуття Товару до місця вивантаження Покупець зобов'язаний до початку розвантаження оглянути Товар та його пакування (тару) на транспорті, що здійснив доставку Товару. У разі виявлення ознак пошкодження пакування, тари або Товару Покупець

зобов'язаний припинити та не здійснювати розвантаження Товару, не здійснювати його приймання, Покупець зобов'язаний вчинити наступні дії:

- негайно повідомити представника Продавця в телефонному режимі та письмово (телеграмою) повідомити про це Продавця
- зробити 3-4 фотографії пошкодженого вантажу – Товару, транспортного засобу, тари (контейнеру) з різних ракурсів (щоб було видно державний номер автомобіля та розміщення вантажу на автомобілі, причепі);
- відмітити у всіх примірниках товарно-транспортної накладної на перевезення Товару про факт пошкодження вантажу – Товару, отримати підпис водія (водіїв);
- скласти Акт за участю водія (водіїв) про характер пошкодження, з детальним описом всіх пошкоджень, стану пакування та тари (з доданням вищезазначених фото);
- до прибуття представника Продавця не здійснювати жодних дій із приймання вантажу – Товару.

Покупець здійснює подальше розвантаження пошкодженого вантажу – Товару, лише після письмового дозволу Продавця. Порушення вказаних вище умов п. 4.2. цього Договору є підставою для відмови у здійсненні будь-яких відшкодувань з боку Продавця, в тому числі зменшення ціни Товару, заміну Товару на інший, тощо.

Передача Товару оформляється накладними на отримання Товару та/або актами прийому-передачі Товару, що підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. Товар приймається за кількістю, якістю та комплектацією. Після підписання накладних на отримання Товару та/або актів прийому-передачі Товару, в залежності від того, що сталося раніше, Покупець не може пред'являти Продавцю претензій щодо кількості та комплектації Товару. З моменту передавання Товару Покупцю, він несе всі ризики випадкової втрати, пошкодження Товару.

4.3. Покупець набуває право власності на Товар після передавання йому Товару та одержання Продавцем 100% загальної вартості Товару.

4.4. При передачі Товару Покупцю до оплати Покупцем 100% загальної вартості Товару, Покупець не має права відчужувати Товар третім особам, здійснювати з Товаром інші дії цивільно-правового характеру, при цьому Покупець несе ризики пошкодження, знищення та втрати Товару, витрати, пов'язані зі зберіганням Товару за свій рахунок та відповідальність за шкоду завдану третім особам в ході діяльності Покупця, пов'язаної з використанням, перевезенням, зберіганням або утриманням Товару.

4.5. За бажанням Покупця Сторони здійснюють установку та введення в експлуатацію Товару на території Покупця за наступною схемою:

4.5.1 Продавець консультує Покупця й здійснює контроль за проведенням робіт.

4.5.2 Покупець за свій рахунок надає вантажопідйомні засоби, і кваліфіковану робочу силу для проведення робіт, проводить інструктаж з техніки безпеки для своїх працівників.

4.5.3 На період проведення робіт робоча сила Покупця, переходить у повне функціональне підпорядкування Продавця й не може бути відкликана Покупцем без згоди Продавця до закінчення робіт.

4.5.4 Покупець організує прийом, проживання відряджених Продавцем фахівців на весь період проведення робіт.

4.5.5 Продавець бере на себе зобов'язання безкоштовно організувати одноразовий початковий інструктаж оператора (операторів) в кількості, яка не перевищує 2 людини на 1 одиницю техніки у відповідності до інструкції, викладеної в прикладеному технічному посібнику з експлуатації, що поставляється з Товаром.

4.5.6 Покупець, під час введення Товару в експлуатацію, має забезпечити присутність свого представника, належним чином уповноваженого на підписання Сертифікату реєстрації гарантійних зобов'язань та інших документів, що підтверджують введення Товару в експлуатацію, та наявність у такого представника

печатки Покупця. В разі невиконання Покупцем умов даного пункту, Продавець має право відмовитися від введення Товару в експлуатацію до виконання Покупцем даних умов, а Покупець зобов'язаний відшкодувати Продавцю всі його витрати, пов'язані з таким відрядженням представників Продавця до Покупця.

5. Умови оплати

5.1. Покупець зобов'язується здійснити оплату Товару шляхом перерахування на поточний рахунок Продавця 100% від загальної вартості Товару протягом 30 днів від дати підписання Сторонами акту приймання-передачі Товару.

5.2. При здійсненні оплати Покупець зобов'язується вказати у платіжному дорученні дату та номер даного Договору, а також дату та номер накладної, виставленої Продавцем, згідно якої здійснюється оплата.

6. Форс-мажор

6.1. Форс-мажорними обставинами вважаються обставини, що унеможливають часткове або повне виконання однією Стороною або обома Сторонами умов дійсного Договору.

6.2. Форс-мажорні обставини включають: пожежу, викликану природними силами, повінь, землетрус і інші стихійні лиха, страйки, безладдя, блокаду, військові дії (в тому числі, але не виключно проведення антитерористичних операцій, введення військового стану, надзвичайного стану), зміни графіку роботи заводу-виготовлювача, розклад руху кораблів, ембарго або інші обставини, що знаходяться поза контролем Сторін і впливають на виконання ними своїх зобов'язань, крім того, до форс-мажорних обставин включаються дії державних органів щодо введення нормативних актів, які впливають на виконання Договору.

Сторона для якої наступили форс-мажорні обставини, повинна негайно, протягом 15-ти днів з настання таких обставин, повідомити іншу Сторону в письмовому вигляді про виникнення таких обставин. Дане повідомлення повинне включати: характер форс-мажорних обставин, дату їх початку і очікувану дату закінчення.

6.3. Сторони погодили, що військові дії (в тому числі, але не виключно проведення антитерористичних операцій, введення військового стану та надзвичайного стану) вважаються підтвердженими, якщо зазначена інформація буде офіційно опублікована на будь-якому із сайтів: Рада національної безпеки та оборони України, Кабінет Міністрів України, Президент України.

6.4. Існування форс-мажорних обставин звільняє Сторону, яка підпала під їх дію, тільки від відповідальності у вигляді штрафу та пені за невиконання зобов'язань за цим Договором і лише на період дії таких форс-мажорних обставин, та не звільняє від обов'язку виконати свої зобов'язання.

6.5. Не вважаються форс-мажорними обставинами та істотною зміною обставин: відсутність у Сторін необхідних коштів, зміна офіційного обмінного курсу Національного Банку України гривні до будь-якої валюти, порушення зобов'язань контрагентами Покупця, несприятливі погодні умови та інші обставини, що призвели до загибелі посівів або втрати врожаю Покупця.

6.6. Якщо форс-мажорні обставини для однієї зі Сторін будуть продовжуватися більше 30 (тридцяти) календарних днів, кожна із Сторін має право на розірвання цього договору за умови письмового повідомлення про це іншої Сторони не пізніше як за 10 (десять) робочих днів до розірвання. При цьому Сторони повинні здійснити взаєморозрахунки (оплатити поставлений до дії форс-мажорних обставин Товар або повернути передплату за непоставлений через обставини форсмажору Товар) протягом 5-ти робочих днів з дати отримання відповідного повідомлення.

7. Суперечки і розбіжності

7.1. Сторони будуть намагатися здійснювати всі необхідні заходи для врегулювання спірних питань, що можуть виникнути в зв'язку з дійсним Договором, шляхом переговорів.

7.2. У випадку, якщо згоди не було досягнуто, спірні питання або розбіжності, що виникли в зв'язку з дійсним Договором, будуть розглядатися в суді, відповідно до діючого законодавства України.

8. Відповідальність Сторін

8.1. Відповідальність Продавця за даним Договором визначається законодавством України, але у будь-якому випадку обмежується розміром вартості Товару без урахування ПДВ, зазначеної в п. 2.1. даного Договору.

8.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за поставлений Товар здійснюються протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Сторони при цьому досягли згоди, що відповідальність, передбачена статтею 625 Цивільного кодексу України, не застосовується

8.3 В разі порушення Покупцем умов оплати Товару, визначених п. 5.1. Договору або іншої умови Договору, Продавець має право в односторонньому порядку розірвати Договір шляхом письмового повідомлення Покупцю про розірвання Договору, при цьому, Покупець зобов'язаний сплатити Продавцю штраф в розмірі 20% від загальної вартості Товару, що підлягає сплаті в гривнях по Курсу перерахунку. В такому випадку Договір буде вважатися розірваним з моменту одержання Покупцем повідомлення від Продавця про розірвання Договору.

8.4. У випадку невиконання вимог п. 3.12. щодо підписання Наряд-замовлення після проведення таких робіт, Покупець сплачує Продавцю штраф у розмірі 5% від вартості Товару, щодо якого проводилися ремонтні роботи, протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання претензій Продавця із підтвердженням здійснення виїзду сервісного спеціаліста в організацію. Для цього випадку, сторони приймають, що підтвердженням здійснення ремонтних робіт Товару Продавця є відмітка місцевого поштового відділення чи іншого державного закладу на посвідченні на відрядження сервісного спеціаліста.

9. Інші умови

9.1. Даний Договір набирає сили з моменту його підписання, і діє до 31 грудня 2021 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами умов дійсного Договору.

9.2. З моменту вступу Договору в силу, усі попередні письмові й усні домовленості втрачають свою силу.

9.3. Усі доповнення і додатки до Договору мають силу, якщо вони виконані письмово і підписані уповноваженими представниками обох Сторін. Усі доповнення і додатки є невід'ємною частиною Договору.

9.4. Покупець не має права передавати виконання своїх зобов'язань за даним Договором третім особам без письмового дозволу іншої Сторони.

9.5. Сторони домовилися, що в Договір включені всі істотні умови, і таким чином, Договір не може бути визнаний неукладеним згідно ст. 181 Господарського Кодексу України.

9.6. До правовідносин сторін, пов'язаних з укладанням, виконанням цього договору та/або сплатою штрафних санкцій згідно Договору застосовується загальний строк позовної давності тривалістю у три роки (ст.257, 259 ЦК України).

9.7. Договір складений українською мовою, у трьох екземплярах, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної зі Сторін та один примірник для здійснення державної реєстрації Товару, який передається Покупцю разом із його екземпляром.

9.8. При тлумаченні положень цього Договору та умов поставки використовуються положення Інкотермс (Офіційні правила тлумачення торговельних термінів Міжнародної торгової палати) у редакції 2000 року.

9.9. Продавець має статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

9.10. Покупець має статус неплатника податку.

10. Реквізити та підписи Сторін

10.1. Продавець

10.2 Покупець

ДНЗ «Іркліївський професійний аграрний ліцей»

Код 02548570

МФО 820172

Держказначейська служба України м. Київ

Р/Р UA 168201720344220003000000099

Черкаська обл., Чорнобаївський р-н, с.

Іркліїв, вул. Родини Гребінських 50.

В.о. директора

Карабін О. Ю.

Додаток
№1 до Договору №
від « » 2021
року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

м. Черкаси
» _____ 2021 року

«

_____ “Продавець”, в _____ особі
_____ що діє на підставі Статуту, з одного боку, і
ДНЗ «Іркліївський професійний аграрний ліцей»,
надалі “Покупець”, в особі В.о. директора Карабін О.Ю. що діє на підставі Статуту, з іншого
боку, разом іменовані як Сторони, а кожен окремо – Сторона, підписали дійсну специфікацію
про наступне:

№ п/п	Найменування Товару	Комплектація	К-сть (шт.)	Ціна без ПДВ за одиницю (грн.)	Сума без ПДВ (грн.)
1.					
Разом, грн. без ПДВ					
ПДВ, грн.					
Разом, грн. з ПДВ					

Покупець підтверджує, що отримав всі необхідні відомості щодо Товару, його складу та комплектації, технічного стану, умов сервісного обслуговування.

Покупець підтверджує, що Товар за своїми характеристиками, відповідає його потребам.

ПІДПИСИ СТОРІН

Продавець

Покупець

ДНЗ «Іркліївський професійний аграрний
ліцей»
Код 02548570
МФО 820172
Держказначейська служба України м. Київ
Р/Р UA 168201720344220003000000099
Черкаська обл., Чорнобаївський р-н, с.
Іркліїв, вул. Родини Требінських 50.

В.о. директора

Карабін О. Ю.

Відомості про учасника

1. Повна назва Учасника згідно зі статутом: _____
 2. Скорочена назва Учасника згідно зі статутом: _____
 3. Форма власності та юридичний статус Учасника (для юридичної особи):

 4. Юридична адреса: _____
 5. Поштова адреса _____
 6. Обслуговуючий банк (найменування банку, через який фінансується Учасник, розрахунковий рахунок Учасника, який буде задіяний у разі укладання договору за результатами тендерної процедури): _____
 7. Види діяльності згідно із даними ЄДР

 8. Прізвище, ім'я, по батькові, посада особи, яку уповноважено представляти інтереси Учасника під час проведення процедури закупівлі, а також особи уповноваженої підписувати тендерну пропозицію _____
 9. Телефон контактної особи _____
 10. Електронна пошта для переписки _____
 11. Посилання на веб-сайт (у разі наявності) _____
 12. Інші відомості (за бажанням учасника) _____
- _____
- _____

ПЕРЕЛІК

документів, які повинен подати учасник закупівлі (шляхом їх оприлюднення в електронній системі закупівель) засвідчивши їх дійсність КЕП

1. Сканована копія Свідоцтва або Витягу з реєстру платників **податку на додану вартість**, у разі сплати Учасником ПДВ, або сканована копія Свідоцтва або Витягу з реєстру платників **єдиного податку**, у разі сплати Учасником єдиного податку.
2. Сканована **довідка/довідки** з обслуговуючого банку/банків **про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами**. Довідка/довідки повинні бути надана з тих обслуговуючих/обслуговуючого банку/банків, які Учасник зазначив у тендерній пропозиції. Довідка/довідки повинна/повинні бути не більше двотижневої давнини до кінцевої дати подання тендерних пропозицій.
3. Скан-копія витягу з ЄДР для **юридичних осіб** або (для **фізичних осіб**) скан-копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду чи документів, які згідно із законодавством засвідчують відмову громадянина від отримання ідентифікаційного коду.
4. Документ/документи, які підтверджують повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі відповідно до п. 10.6 цієї тендерної документації.
5. Заповнена цінова пропозиція (Додаток 1 до цієї тендерної документації).
6. Довідка в довільній формі про наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій необхідних для виконання поставки та гарантійного обслуговування товару, що є предметом закупівлі.
7. Довідка в довільній формі, в якій зазначається наступна інформація про наявність працівників відповідної кваліфікації (зазначається освіта, посада та стаж роботи за фахом), які мають необхідні знання та досвід для забезпечення поставки та гарантійного обслуговування товару, що є предметом закупівлі.
8. Заповнена таблиця «Специфікація» наведена в додатку 4 до цієї тендерної документації.
9. Заповнена таблиця «Основні технічні вимоги з експлуатаційної технологічності (колісний трактор може мати технічні характеристики еквівалентні наведеним нижче)» наведену в Додатку 4 до цієї тендерної документації
10. Сертифікат відповідності колісного трактора або його завірена копія на бланку Державної системи сертифікації УкрСЕПРО.
11. Інформація про гарантійний строк експлуатації колісного трактора з дати його введення в експлуатацію (у довільному вигляді).
12. Гарантія (у довільному вигляді) щодо надання всіх належних документів для реєстрації колісного трактора.
13. Довідка (у довільному вигляді) про застосування заходів із захисту довкілля.
14. Відомості про учасника (Додаток 6 до цієї тендерної документації).
15. Інші документи за бажанням учасника.

Крім того учасник-переможець подає, шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель, у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю такі документи:

I. Інформацію в довільній формі про те, що службова (посадова) особа учасника, фізична особа, яка є учасником не була притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми

II. Для юридичних осіб

Документ/документи виданий (-і) відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що службову (посадову) особу переможця, яку уповноважено переможцем

представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, до кримінальної відповідальності не притягують, вона не є засудженою (за кримінальними справами) та в розшуку не перебуває шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель.

Для фізичних осіб

Документ/документи виданий (-і) відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що фізичну особу, яка є переможцем закупівлі, до кримінальної відповідальності не було притягнуто, не засуджено (за кримінальними справами) та вона в розшуку не перебуває (для **фізичних осіб**).

*Документи зазначені у п. І) повинні бути датованими не раніше дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу оголошення про проведення процедури закупівлі.**

КІНЕЦЬ ТЕКСТУ ТЕНДЕРНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ