

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління освіти і науки
Черкаської обласної державної
адміністрації



Валерій ДАНИЛЕВСЬКИЙ

« 01 » 2026 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Державного навчального
закладу «Іркліївський професійний
аграрний ліцей»



Сергій КРИВОШЕЯ

« 01 » 2026 року

**Правила прийому
до Державного навчального закладу
«Іркліївський професійний аграрний ліцей»
на 2026 рік**

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Державного навчального закладу «Іркліївський професійний аграрний ліцей» на 2026 рік (далі – Правила прийому) розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про професійну освіту» та чинної нормативно-правової бази в галузі освіти.

1.2. До Державного навчального закладу «Іркліївський професійний аграрний ліцей» (далі – ліцей) приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до ліцею осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (зі змінами).

1.3. Кожен має право на професійну освіту, що включає право на здобуття професійної освіти впродовж життя, право на доступність професійної освіти, право на безоплатне здобуття професійної освіти у випадках і порядку, визначених Законом України «Про професійну освіту» (далі – Закон).

Під час реалізації цього права не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками та обставинами.

Особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну освіту в ліцеї відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до ліцею.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ліцею здійснюється для здобуття професійної освіти, професійних кваліфікацій за рахунок коштів державного/місцевого бюджетів або за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб.

Особа має право здобувати професійну освіту на основі базової середньої освіти чи повної загальної середньої освіти. Здобуття професійної освіти на основі базової середньої освіти здійснюється з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти.

1.5. Особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, незалежно від наявності у неї здобутої фахової передвищої чи вищої освіти, з урахуванням раніше здобутих результатів навчання.

Особа має право впродовж життя безоплатно здобувати професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією (іншими професійними кваліфікаціями), пройти перепідготовку, підвищити професійну кваліфікацію, але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної освіти за раніше здобутою професійною кваліфікацією (професійними кваліфікаціями), проходження перепідготовки, підвищення кваліфікації, за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років та наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну освіту вперше.

До завершення трирічного строку та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу особа має право безоплатно здобути професійну освіту за іншою професійною кваліфікацією, пройти перепідготовку, підвищити кваліфікацію, якщо вона:

- за станом здоров'я втратила можливість виконувати роботу за раніше здобутою професійною кваліфікацією, що підтверджується відповідним документом;
- є внутрішньо переміщеною особою;
- є ветераном війни, членом його сім'ї, членом сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника

чи Захисниці України відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

– в інших випадках, передбачених законодавством.

Ліцей здійснює прийом здобувачів освіти за кошти місцевого/державного бюджету відповідно до затвердженого регіонального/державного замовлення (за наявності) за професіями, зазначеними у додатку.

Прийом документів на перепідготовку та підвищення кваліфікації за рахунок коштів юридичних і фізичних осіб проводиться впродовж року.

Правила прийому до ліцею доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди, на власному веб-сайті Ліцею та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом на навчання до закладу професійної освіти здійснює приймальна комісія, персональний склад та положення про яку затверджує керівник ліцею.

2.2. Приймальна комісія ліцею:

організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії або спеціальності, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту студентів, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення ліцею;

організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ліцею, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.3. Правила прийому до ліцею доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди, розміщуються на офіційному веб-сайті ліцею.

Ліцей гарантує безкоштовне надання місць у гуртожитку для студентів на навчальний рік.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Прийом заяв про вступ до Ліцею на навчання за рахунок державного або місцевого бюджету розпочинається не раніше дня оприлюднення на офіційному веб-сайті Ліцею інформації про розміщення відповідних обсягів прийому до Ліцею і триває не менше одного місяця з дня оприлюднення відповідної інформації. За наявності вільних місць для навчання після закінчення визначеного строку Ліцей має право оголосити добір на вільні місця, який проводиться протягом не більше одного місяця з дня початку навчального року для відповідної навчальної групи.

3.2. Вступники подають заяву про вступ до ліцею, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіти (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.3. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту державного зразка, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;

- 6 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;

- копії документів, що дають право на пільги при вступі до ліцею (за наявності);

- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- висновок медико-соціальної експертної комісії або витяг з рішення експертної комісії повсякденного функціонування особи або рекомендації у сфері зайнятості (у разі потреби);

- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки);

– довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);

– письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

Вступники мають надати повну і достовірну інформацію про здобуту раніше освіти.

3.4. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.5. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ліцею.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);

наявність документів, що дають право на пільги при вступі до ліцею.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

– скановану копію додатка до документа про освіту;

– фотокартку розміром 3×4 см;

– скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України;

– скановану копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці);

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.3 цього розділу.

Ліцей створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом на навчання до ліцею здійснюється без проведення конкурсу, крім випадку, якщо кількість поданих заяв про вступ до закладу перевищує планові обсяги прийому. В такому випадку прийом до ліцею проводиться за результатами середнього балу свідоцтва про базову загальну середню освіту або середнього балу свідоцтва про повну загальну середню освіту.

4.2. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до ліцею проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.3. Вступники мають право подати заяву на вступ до ліцею незалежно від місця проживання.

Ліцей не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

V. Зарахування

5.1. Переважне (поза конкурсом, першочергово або позачергово) право на зарахування для здобуття професійної освіти за кошти державного або місцевого бюджету мають вступники, які належать до категорій, визначених законами України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» та іншими законами України, якщо таке право надане їм зазначеними законами.

5.2. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ліцею за обраною формою здобуття освіти.

5.3. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.4. Зарахування до ліцею оформлюється наказом директора ліцею.

5.5. У разі зарахування на навчання за кошти фізичної або юридичної особи додатково укладається договір про надання освітніх послуг між ліцеєм та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе чи для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання з її оплати.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ліцею. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій ліцей може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ліцею, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.